

**Uchwała Nr LVIII/505/23
Rady Miejskiej w Lidzbarku
z dnia 29 listopada 2023 roku**

w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”

Na podstawie art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz.571 ze zmianami) Rada Miejska uchwała, co następuje

§ 1

Przyjmuje się „Program Współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lidzbarka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Michał Dzimira



**Roczny Program współpracy Gminy
Lidzbark z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami, o
których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z
dnia 24 kwietnia 2003 roku o
działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie na
rok 2024 r.**

Wprowadzenie

Organizacje pozarządowe to ogromny potencjał oraz znakomita baza dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają ludzi najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne. Niezbędne jest włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania gminy na zasadzie równoprawnego partnera. Konstytucyjna zasada pomocniczości oraz wynikające z innych ustaw kompetencje jednostek samorządu gminnego stanowią podstawę rozwoju wzajemnych relacji między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi.

Uchwalenie Roczno Programu Współpracy następuje po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy. Zakładanym efektem współpracy jest lepsze wykonanie zadań ustawowo powierzonych gminie, poprzez wspieranie działań i inicjatyw organizacji pozarządowych oraz włączenie tych organizacji w proces kierowania Gminą. Rozwój Gminy Lidzbark i poprawa warunków życia jej mieszkańców jest najważniejszym celem samorządu gminnego.

Rozdział I Postanowienia ogólne

Program jest dokumentem regulującym współpracę pomiędzy Gminą Lidzbark a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz.571 z późn. zm).
- 2) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) programie współpracy- rozumie się przez to „Roczny program współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024r.”,
- 4) gminie-rozumie się przez to Gminę Lidzbark.

Rozdział II Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Głównym celem programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Lidzbark, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, służącego wykorzystaniu społecznej aktywności w zaspakajaniu zbiorowych potrzeb i podnoszeniu poziomu życia mieszkańców Gminy.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa i usystematyzowanie form i zasad współpracy Gminy z podmiotami programu, wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,

- 2) zwiększenie udziału zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy, realizowanych przez Gminę Lidzbark we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi,
- 3) tworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- 4) integracja mieszkańców oraz lokalnych organizacji
- 5) udzielanie pomocy podmiotom programu w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na realizację zadań własnych Gminy,
- 6) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 7) zwiększenie efektywności świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu,
- 8) zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych umożliwiających pełne i terminowe wykonywanie w/w zadań,
- 9) prowadzenie nowatorskich działań na rzecz mieszkańców.
- 10) promocja gminy.

Rozdział III **Zasady współpracy**

Współpraca Gminy Lidzbark z podmiotami programu opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości, co oznacza, że Gmina Lidzbark powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają ich wykonywanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron, co oznacza, iż współpraca z podmiotami programu realizowana będzie z poszanowaniem wzajemnej autonomii i respektowaniu niezależności organizacji.
- 3) partnerstwa, co oznacza dobrowolną współpracę w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i zadań społecznych i osiąganiu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności, co oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział IV **Zakres przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy Gminy Lidzbark jest realizacja zadań samorządu.

Wspieranie i powierzanie zadań publicznych organizacjom, prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie w sferze zadań publicznych o których mowa w art. 4 ustawy.

Rozdział V **Formy współpracy**

Współpraca Gminy z podmiotami programu ma charakter finansowy lub pozafinansowy.

I. Finansowe formy współpracy obejmują:

1. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, poprzez:

- 1) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
- 2) wspieranie zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Udzielanie w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy dotacji na dofinansowanie realizacji pozakonkursowych zadań publicznych.

3. Dofinansowanie wkładów własnych do projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych, służących realizacji zadań publicznych.

II. Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

1. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności.

2. Konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Publikowanie ważnych informacji dotyczących organizacji na tablicach ogłoszeń oraz na stronach internetowych urzędu.

4. Udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy Lidzbark.

5. Udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizację np. poprzez nieodpłatne udostępnienie lokalu, środków technicznych itp.

7. Udzielanie pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i instytucjami samorządowymi krajowymi i zagranicznymi.

8. Działania na rzecz wzmocnienia sprawności funkcjonowania organizacji, w tym organizacja lub współdziałanie np. w organizacji szkoleń, konsultacji, konferencji, forum wymiany doświadczeń.

9. Promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji programu.

10. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz przedstawicieli samorządu Gminy, o ile zajdzie taka potrzeba.

11. Inicjowanie szkoleń podnoszących, jakość świadczonych usług publicznych i zwiększających efektywność wydatkowania środków finansowych.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

1. W oparciu o złożone przez organizacje wnioski do projektu budżetu gminy na 2024 rok przyjmuje się następujące obszary:

1) Zadania z zakresu: edukacji, nauki, szkolnictwa wyższego oświaty i wychowania-organizacja zajęć dodatkowych z języka obcego, organizacja konkursów i pikników naukowych oraz promowanie uzdolnionej młodzieży szkolnej.

2) Zadania z zakresu: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego-dokumentowanie historii i teraźniejszości regionu oraz podtrzymywanie i ochrona dóbr kultury i tradycji. Popularyzacja i rozbudzanie zainteresowań muzycznych, twórczych i artystycznych w środowisku lokalnym. Uświetnianie uroczystości oraz reprezentowanie i kultywowanie tradycji orkiestr i chórów.

3) Zadanie z zakresu: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży. Wspieranie rozwoju sportu w gminie Lidzbark, prowadzenie zajęć rekreacyjnych.

4) Zadanie z zakresu: ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego-edukacja ekologiczna i ochrona środowiska oraz ochrona zwierząt,

w tym wspieranie przytuliska dla bezdomnych zwierząt, podejmowanie inicjatyw na rzecz utrzymania porządku na terenach zielonych.

5) Zadanie z zakresu: turystyki i krajoznawstwa- organizacja imprez krajoznawczych, w tym rajdów i wycieczek tematycznych, organizacja imprez turystyki kwalifikowanej, szczególnie w środowisku dzieci i młodzieży, tworzenie konkursów krajoznawczych. Promocja atrakcji turystycznych gminy.

6) Zadanie z zakresu: ochrony zdrowia i promocji zdrowia w tym działalności leczniczej-podejmowanie działań promujących zdrowy styl życia, upowszechnianie wiedzy na temat ratownictwa medycznego, honorowego krwiodawstwa, właściwych postaw i zachowań. Prozdrowotnych, wspieranie wydarzeń o charakterze integracyjnym promujących aktywny tryb życia i zdrowego żywienia.

7) Zadanie z zakresu: pomocy społecznej - w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, wspieranie usług opiekuńczych oraz pomocy rodzinom dotkniętym przemocą, borykającym się z problemem alkoholowym.

8) Zadanie z zakresu: działalności na rzecz osób niepełnosprawnych - prowadzenie działalności rehabilitacyjnej i terapeutycznej wobec dzieci niepełnosprawnych ruchowo, upośledzonych umysłowo oraz z innymi zaburzeniami rozwoju oraz osób niewidomych w tym organizowanie imprez integracyjnych i szkoleń.

9) Zadanie z zakresu: ratownictwa i ochrony ludności - zapewnienie bezpieczeństwa wypoczywających nad wodami oraz organizacja pokazów ratownictwa związanego z nauką bezpiecznego korzystania z wody.

10) Zadanie z zakresu: działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży - dofinansowanie biwaków, obozów dla dzieci i młodzieży, organizacja imprez masowych dla dzieci i młodzieży.

11) Zadanie z zakresu: podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej -dokumentowanie historii i teraźniejszości regionu, opracowywanie materiałów edukacyjnych na temat historii miasta i gminy, oraz podtrzymywanie i ochrona dóbr kultury i tradycji.

12) Zadanie z zakresu: działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym- wspieranie działań służących aktywizacji osób starszych, wspierające ich uczestnictwo w życiu społecznym, w tym uczestnictwo w działaniach edukacyjnych, kulturalnych i rekreacyjnych.

13) Zadanie z zakresu: przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym - edukacja publiczna w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych - prezentowanie problematyki uzależnień w ramach otwartych spotkań informacyjno - integracyjnych na terenie Gminy Lidzbark.

14) Zadanie z zakresu: działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych- wspieranie działań integracyjnych mieszkańców, promocja lokalnego rękodzieła, w tym organizacja pikników, festynów tematycznych, plenerów i warsztatów.

15) Zadanie z zakresu :porządku i bezpieczeństwa publicznego- inicjatywy edukacyjne podnoszące świadomość mieszkańców gminy w zakresie poprawy ich bezpieczeństwa, wspieranie przedsięwzięć mających na celu ochronę życia, zdrowia i mienia, pogłębianie wiedzy oraz doskonalenie umiejętności z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego,

2. Przedstawiony katalog priorytetowych zadań publicznych zaplanowanych na 2024 rok nie zamyka możliwości powierzenia ,wspierania innych zadań publicznych.

Rozdział VII Okres realizacji programu

Niniejszy program obowiązuje od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział VIII Sposób realizacji programu

1. Burmistrz Lidzbarka odpowiada za współpracę z organizacjami .czuwa nad prawidłowością realizacji zadania, efektywnością, rzetelnością i jakością wykonania zadania oraz zgodnym z umową wykorzystaniem środków przekazanych organizacjom.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom odbywa się po przeprowadzeniu konkursu, w tym także w trybie określonym art. 19a ustawy.
3. Otwarty konkurs ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Lidzbark, na stronie internetowej www.lidzbark.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Lidzbarku
4. Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Lidzbarka po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej.

Rozdział IX Wysokość środków planowanych na realizację programu

Planowane środki na realizację Programu określonego w uchwale budżetowej na 2024 rok 1139 300,00.złotych.

Rozdział X Sposób oceny realizacji programu

1. Burmistrz Lidzbarka dokonuje bieżącej kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej lub podmiotom, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy na zasadach określonych w ustawie.
2. W zakresie oceny realizacji programu stosowane będą następujące wskaźniki:
 - 1) liczba organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
 - 2) liczba otwartych konkursów ofert,
 - 3) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach,
 - 4) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym umów zawartych w trybie art. 19a ustawy,
 - 5) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
 - 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Lidzbark na realizację zadań -ogółem,
 - 7) rodzaj zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe.
 - 8) liczba podmiotów programu wspieranych poza finansowo.

Rozdział XI Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy na rok 2024 został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony Uchwałą Nr XLIX/362/10 Rady Miejskiej w Lidzbarku z dnia 4 listopada 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji.

2. Konsultacje zostały przeprowadzone na podstawie Zarządzenia Nr 140/2023 Burmistrza Lidzbarka z dnia 9 listopada 2023 roku w sprawie -przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2024 rok”. Do udziału w konsultacjach zaproszone były organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Konsultacje odbyły się w trakcie otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych dnia 15 listopada 2023 roku o godzinie 14.00 w Urzędzie Miasta i Gminy w Lidzbarku poprzez złożenie na piśmie opinii, uwag oraz propozycji przez uprawnione organizacje na formularzu zgodnie z załącznikiem stanowiącym załącznik do wyżej wymienionego zarządzenia.

4. W celu uzyskania opinii i propozycji, projekt Programu Współpracy został rozesłany do stowarzyszeń i organizacji pozarządowych, zamieszczony został w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.lidzbark.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Lidzbarku.

5. Podczas konsultacji projektu Programu Współpracy z Organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy, udział wzięło 15 organizacji (KGW Bryńsk, Polski Związek Niewidomych, Ochotnicza Straż Pożarna w Bryńsku, Stowarzyszenie Społeczno-Oświatowe „Szansa”, Stowarzyszenie Społeczno-Oświatowe „Opoka”, KGW „Jelonki”, KGW „Helenki”, UTW Lidzbark, KGW Wąpiersk, Stowarzyszenie Psia Przystań, PSD Działdowo, SHS „Pogranicze w ogniu”, KGW Dłutowo, KGW Chelsty i ZHP Lidzbark) w otwartym spotkaniu. Organizacje nie wniosły uwag do w/w programu.

6. Z przebiegu konsultacji sporządzono protokół zawierający wynik konsultacji.

7. Protokół z konsultacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.lidzbark.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Lidzbarku.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Burmistrz Lidzbarka zarządzeniem powołuje komisje konkursową wyznacza jej przewodniczącego oraz zastępcę.

2. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy.

3. Zadaniem Komisji Konkursowej jest przygotowanie opinii dotyczącej złożonych ofert.

4. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
5. Pracami komisji kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności zastępca.
6. W pracach komisji mogą uczestniczyć także z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
7. Komisja prowadzi dokumentację postępowania konkursowego.
8. Z przebiegu posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół.
9. Komisja konkursowa przekazuje całość dokumentacji wraz ze sporządzonym protokołem z przebiegu postępowania oraz opinią i przedkłada go Burmistrzowi.
10. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków, ogłasza się niezwłocznie w: Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.lidzbark.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Lidzbarku.


PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
dr Michał Dzimira