

**Zarządzenie Nr 65/23**  
**Burmistrza Lidzbarka**  
**z dnia 31 maja 2023 roku**

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 24/09 Burmistrza Lidzbarka z dnia 1 czerwca 2009 r.**  
**w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych**  
**zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy Lidzbark.**

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych ( Dz. U. z 2022r. poz. 530 ze zm. ) zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

W Regulaminie wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy Lidzbark stanowiącym załącznik Nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Lidzbarka Nr 24/09 z dnia 1 czerwca 2009 r. (z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik Nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy Lidzbark „Wykaz stanowisk pracowniczych, kwoty wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowe wymagania kwalifikacyjne pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy Lidzbark” otrzymuje brzmienie:

Lp.	Stanowisko	Maksymalna wynagrodzenie zasadnicze w złotych	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego w złotych	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	Optymalne wymagania kwalifikacyjne
1.	Sekretarz	8.400	4.000	Wyższe, staż pracy: 4 lata w jednostkach administracji samorządowej, 2 lata na stanowisku kierowniczym urzędniczym	Wykształcenie wyższe
2.	Zastępca Skarbnika	6.500	2.500	Wyższe ekonomiczne staż pracy: 3 lata pracy	Wykształcenie wyższe lub podyplomowe ekonomiczne
3.	Kierownik USC	6.500	3.000	Zgodnie z art. 6a ustawy – Prawo o aktach stanu cywilnego	
4.	Zastępca Kierownika USC	5.800	-	Zgodnie z art. 6a ustawy – Prawo o aktach stanu cywilnego	
5.	Komendant Straży Miejskiej	5.600	2.500	Wykształcenie wyższe, staż pracy: 5 lat	
6.	Naczelnik Wydziału	7.000	3.000	Wykształcenie wyższe, staż pracy: 4 lat pracy	Wykształcenie wyższe kierunkowe
7.	Zastępca Naczelnika Wydziału	6.500	2.500	Wykształcenie wyższe, staż pracy: 4 lata pracy	Wykształcenie wyższe

8.	Starszy inspektor	6.500	-	Wykształcenie wyższe, staż pracy: 4 lat	Wykształcenie wyższe
9.	Inspektor	6.000	-	Wykształcenie wyższe, staż pracy: 3 lata	Wykształcenie wyższe kierunkowe,
10.	Główny specjalista ds. BHP	5.300	-	według odrębnych przepisów	
11.	Podinspektor	5.500	-	Wykształcenie średnie, staż pracy - 3 lata	Wykształcenie wyższe,
12.	Referent	5.000	-	Wykształcenie średnie, staż pracy 2 lata	Wykształcenie wyższe,
13.	Strażnik straży miejskiej	5.000	-	Wykształcenie średnie, staż pracy: 2 lata	Wykształcenie wyższe,
14.	Młodszy referent	4.600	-	Wykształcenie średnie, staż pracy -	Wykształcenie wyższe,
15.	Konserwator - goniec, Konserwator - murarz	4.500	-	Wykształcenie zawodowe, staż pracy -	
16.	Sprzątaczką	4.000	-	Wykształcenie podstawowe, staż pracy -	
17.	Robotnik gospodarczy, Robotnik budowlany	4.500	-	Wykształcenie podstawowe staż pracy -	
18.	Pomoc administracyjna	4.400	-	Wykształcenie średnie, staż pracy -	
19.	Archiwista	4.700	-	Wykształcenie średnie, staż pracy – 2 lata	

2) załącznik Nr 2 do regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy Lidzbark otrzymuje brzmienie:

Lp.	Stanowisko	Kategorie zaszeregowania	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	Staż pracy w latach
<b><i>I. Kierownicze stanowiska urzędnicze</i></b>				
1.	Sekretarz	XVII - XIX	Wyższe	4
2.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	XVI - XVIII	Wyższe	Art. 6a ust.1 upasc
3.	Zastępca Kierownika USC	XIII – XVI	Wyższe	Art. 6a ust.1 upasc
4.	Komendant Straży Miejskiej	XV - XVIII	Wyższe,	5
5.	Naczelnik Wydziału	XV - XVIII	Wyższe,	4
6.	Zastępca Skarbnika	XV - XVIII	Wyższe lub podyplomowe ekonomiczne	3
5.	Zastępca Naczelnik Wydziału	XIII - XVI	Wyższe,	4

<b>II. Stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Główny specjalista BHP	XII - XVI	Według odrębnych przepisów	4
2.	Starszy inspektor	XII-XVII	Wyższe	4
3.	Inspektor	XII - XVI	Wyższe	3
4.	Starszy informatyk	X - XV	Wyższe	3
5.	Podinspektor Informatyk	X - XIV	Wyższe Średnie	- 3
6.	Referent Kasjer	IX - XI	Średnie	2
7.	Młodszy referent	VIII – X	Średnie	-
8.	Strażnik	IX - XII	Średnie	2
9.	Archiwista	IX	Średnie	2
<b>III. Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>				
1.	Konserwator -goniec Konserwator - murarz	IX	Zawodowe,	-
2.	Pomoc administracyjna	III - VII	Średnie	-
3.	Kierowca	VII – X	Według odrębnych przepisów	-
5.	Goniec,	II - V	Podstawowe	-
6.	Sprzątaczką	III - V	Podstawowe	-
7.	Robotnik gospodarczy, Robotnik budowlany	V - VII	Podstawowe	-

**§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy Lidzbark.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła Agnieszka Ptaszyńska

BURMISTRZ  
mgr Maciej Sitarek