

Zarządzenie Nr 186/22
Burmistrza Lidzbarka
z dnia 30 grudnia 2022 roku

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 24/09 Burmistrza Lidzbarka z dnia 1 czerwca 2009 r.
w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych
zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy Lidzbark.

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022r. poz. 530 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy Lidzbark stanowiącym załącznik Nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Lidzbarka Nr 24/09 z dnia 1 czerwca 2009 r. (z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik Nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy Lidzbark „Wykaz stanowisk pracowniczych, kwoty wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowe wymagania kwalifikacyjne pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy Lidzbark” otrzymuje brzmienie:

| Lp. | Stanowisko | Maksymalna wynagrodzenie zasadnicze w złotych | Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego w złotych | Minimalne wymagania kwalifikacyjne | Optymalne wymagania kwalifikacyjne |
|-----|------------------------------|---|---|--|---|
| 1. | Sekretarz | 8.400 | 4.000 | Wyższe, staż pracy: 4 lata w jednostkach administracji samorządowej, 2 lata na stanowisku kierowniczym urzędniczym | Wykształcenie wyższe |
| 2. | Kierownik USC | 6.500 | 3.000 | Zgodnie z art. 6a ustawy – Prawo o aktach stanu cywilnego | |
| 2a. | Zastępca Kierownika USC | 5.800 | - | Zgodnie z art. 6a ustawy – Prawo o aktach stanu cywilnego | |
| 3. | Komendant Straży Miejskiej | 5.600 | 2.500 | Wykształcenie wyższe, staż pracy: 5 lat | |
| 4. | Naczelnik Wydziału | 7.000 | 3.000 | Wykształcenie wyższe, staż pracy: 5 lat pracy | Wykształcenie wyższe kierunkowe |
| 4a. | Zastępca Naczelnika Wydziału | 6.300 | 2.500 | Wykształcenie wyższe, staż pracy: 4 lata pracy | Wykształcenie wyższe |
| 5. | Inspektor | 6.000 | - | Wykształcenie wyższe, staż pracy: 3 lata | Wykształcenie wyższe kierunkowe, staż: 3 lata |
| 5a. | Główny specjalista ds. BHP | 5.300 | - | według odrębnych przepisów | |

| | | | | | |
|-----|---|-------|---|---|--|
| 6. | Podinspektor | 5.500 | - | Wykształcenie średnie, staż pracy - 3 lata | Wykształcenie wyższe, staż pracy - |
| 7. | Referent | 5.000 | - | Wykształcenie średnie, staż pracy 2 lata | Wykształcenie wyższe, staż pracy - |
| 8. | Strażnik straży miejskiej | 5.000 | - | Wykształcenie średnie, staż pracy: 2 lata | Wykształcenie wyższe, staż pracy - |
| 9. | Młodszy referent | 4.600 | - | Wykształcenie średnie, staż pracy - | Wykształcenie wyższe, staż pracy - |
| 10. | Konserwator - goniec, Konserwator - murarz | 4.500 | - | Wykształcenie zawodowe, staż pracy - | |
| 11. | Sprzątaczką | 4.000 | - | Wykształcenie podstawowe, staż pracy - | |
| 12. | Robotnik gospodarczy, Robotnik budowlany | 4.500 | - | Wykształcenie podstawowe staż pracy - | |
| 13. | Pomoc administracyjna | 4.400 | - | Wykształcenie średnie, staż pracy - | |
| 14. | Archiwista | 4.700 | - | Wykształcenie średnie, staż pracy – 2 lata | |

2) załącznik Nr 2 do regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy Lidzbark otrzymuje brzmienie:

| Lp. | Stanowisko | Kategorie zaszeregowania | Minimalne wymagania kwalifikacyjne | Staż pracy w latach |
|---|-------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------------------|
| I. Kierownicze stanowiska urzędnicze | | | | |
| 1. | Sekretarz | XVII - XIX | Wyższe | 4 |
| 2. | Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego | XVI - XVIII | Wyższe | Art. 6a ust.1 upasc |
| 3. | Zastępca Kierownika USC | XIII – XVI | Wyższe | Art. 6a ust.1 upasc |
| 4. | Komendant Straży Miejskiej | XV - XVIII | Wyższe, | 5 |
| 5. | Naczelnik Wydziału | XV - XVIII | Wyższe, | 5 |
| II. Stanowiska urzędnicze | | | | |
| 1. | Główny specjalista BHP | XII - XVI | Według odrębnych przepisów | 4 |
| 2. | Inspektor | XII - XVI | Wyższe | 3 |
| 3. | Starszy informatyk | X - XV | Wyższe | 3 |
| 4. | Podinspektor Informatyk | X - XIV | Wyższe Średnie | - 3 |
| 5. | Referent Kasjer | IX - XI | Średnie | 2 |
| 6. | Młodszy referent | VIII – X | Średnie | - |
| 7. | Strażnik | IX - XII | Średnie | 2 |
| 8. | Archiwista | IX | Średnie | 2 |

| <i>III. Stanowiska pomocnicze i obsługi</i> | | | | |
|---|---|-----------|----------------------------|---|
| 1. | Konserwator -goniec Konserwator - murarz | IX | Zawodowe, | - |
| 2. | Pomoc administracyjna | III - VII | Średnie | - |
| 3. | Kierowca | VII – X | Według odrębnych przepisów | - |
| 5. | Goniec, | II - V | Podstawowe | - |
| 6. | Sprzątaczką | III - V | Podstawowe | - |
| 7. | Robotnik gospodarczy, Robotnik budowlany | V - VII | Podstawowe | - |

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy Lidzbark.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie od dnia 1 lutego 2023 roku.

BURMISTRZ
mgr Maciej Sitarek

