

ZARZĄDZENIE Nr 23/22
Burmistrza Lidzbarka
z dnia 21 lutego 2022 roku

w sprawie powołania Komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej w formie usług opiekuńczych dla osób objętych pomocą społeczną przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lidzbarku - w miejscu ich zamieszkania - na okres od 1 marca 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021r. poz. 1372 ze zm.), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r. poz. 1057), rozdział 12, pkt. 1 załącznika do uchwały Nr XLI/354/21 Rady Miejskiej w Lidzbarku z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok” (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2022 r. poz. 315), zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję konkursową w celu zaopiniowania ofert złożonych na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej w formie realizacji świadczenia usług opiekuńczych dla osób objętych pomocą społeczną przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lidzbarku - w miejscu ich zamieszkania - na okres od 1 marca 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku, w składzie:

1. Agnieszka Ptaszyńska – Sekretarz Miasta i Gminy - Przewodniczący
2. Karolina Rogożyńska – Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lidzbarku – Zastępca Przewodniczącego,
3. Anna Dziombowska – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lidzbarku.

§ 2


Zasady działania Komisji konkursowej określa Regulamin przeprowadzenia otwartego konkursu ofert stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz rozdział 12 załącznika do uchwały Nr XLI/354/21 Rady Miejskiej w Lidzbarku z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Lidzbark z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok” (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2022 r. poz. 315).

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy w Lidzbarku.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr Maciej Sitarek

REGULAMIN PRZEPROWADZENIA OTWARTEGO KONKURSU OFERT

na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej w formie usług opiekuńczych dla osób objętych pomocą społeczną przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lidzbarku - w miejscu ich zamieszkania - na okres od 1 marca 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku

§ 1

Postępowanie konkursowe prowadzi Komisja konkursowa w składzie ustalonym przez Burmistrza Lidzbarka, której zadaniem jest otwarcie i ocena ofert, które wpłynęły na realizację zadań publicznych oraz dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty.

§ 2

1. Komisja konkursowa dokonuje otwarcia ofert w dniu wyznaczonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie, w obecności pełnego składu powołanej Komisji.
2. Posiedzenie, na którym dokonuje się otwarcia ofert, bez udziału oferentów. Przewodniczący komisji przedstawia liczbę złożonych ofert na realizację zadań oraz ich wartość kwotową.
3. W pracach komisji mogą uczestniczyć także z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Oferty oceniane są formalnie i merytorycznie.
5. Na wstępie Komisja oceni kompletność złożonych ofert pod względem formalnym. Oferty niekompletne, nie zawierające wymaganych danych ze wzoru oferty oraz stosownych załączników - nie podlegają rozpatrzeniu.
6. Przy merytorycznej analizie ofert Komisja konkursowa:
 - a. ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez Oferenta.
 - b. ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikację osób, przy udziale których Oferent będzie realizować zadanie publiczne.
 - c. dokonuje oceny przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.
 - d. ocenia wysokość planowanego przez Oferenta udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania.
 - e. ocenia planowany przez Oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.
 - f. ocenia realizację zadań publicznych zleconych podmiotowi uprawnionemu w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
7. Komisja dokonując oceny ofert stosuje formularze pomocnicze zawierające wszystkie kryteria zawarte w ogłoszeniu. Na formularzach pomocniczych każdy członek Komisji składa własnoręczny podpis, może też złożyć swoje opinie.

§ 4

1. Dopuszcza się możliwość rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert przy zgłoszeniu jednej oferty.
2. Z prac Komisji sporządza się protokół zawierający: datę rozpoczęcia i zakończenia prac, listę Oferentów, które złożyły oferty, liczbę Oferentów, które złożyły najkorzystniejsze oferty na realizację poszczególnych zadań, uzasadnienie wyboru oferty oraz podpisy członków komisji uczestniczących w dokonaniu oceny.
3. Protokół wyboru ofert niezwłocznie, po zakończeniu postępowania konkursowego Komisja przedkłada Burmistrzowi Lidzbarka do zatwierdzenia zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

BURMISTRZ
mgr Maciej Sitarek