

**Zarządzenie Nr 95/18
Burmistrza Lidzbarka
z dnia 18 września 2018 r.**

w sprawie przeprowadzenia z mieszkańcami Miasta Lidzbark konsultacji społecznych dotyczących wniosków obywatelskich do budżetu Gminy Lidzbark na 2019 rok.

Na podstawie art. 5a ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. póź. 994 ze zm.) oraz § 2 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 § 5, Uchwały Nr XVII/129/08 Rady Miejskiej w Lidzbarku z dnia 27 marca 2008 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych (Dz. Urz. Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 14 maja 2008 roku nr 76 póź. 1453), zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zarządzam przeprowadzenie z mieszkańcami Miasta Lidzbark konsultacji społecznych, zwanych dalej „konsultacjami”, w sprawie wniosków obywatelskich do budżetu Gminy Lidzbark na 2019 rok.
2. Konsultacje zostaną przeprowadzone w okresie od 18 września 2018 r. do dnia 21 września 2018 roku.

§ 2

1. Celem konsultacji jest zapewnienie mieszkańcom Miasta Lidzbark możliwości udziału w podejmowaniu decyzji co do zakresu i sposobu wydatkowania części budżetu Gminy na 2019 rok, zwanego Budżetem Obywatelskim. Nadto:
 - 1) maksymalizacja efektywności i trafności procesów decyzyjnych;
 - 2) pozyskanie społecznego zrozumienia i akceptacji dla projektowanych rozwiązań;
2. Cele, o których mowa w ust. 1, realizowane będą poprzez:
 - 1) uzyskanie propozycji zadań do realizacji z budżetu wydzielonego na wniosek mieszkańców;
 - 2) dokonanie przez mieszkańców Miasta Lidzbark, którzy w dniu głosowania ukończyli co najmniej 16 rok życia, wyboru zadań do realizacji z budżetu gminy Lidzbark.

§ 3

1. Wnioski obywatelskie o realizację z budżetu Gminy Lidzbark na 2019 rok mogą obejmować zadania o wartości nie większej niż 100.000 złotych.
2. Ostateczna kwota środków przeznaczona na realizację zadań w ramach obywatelskich wniosków zostanie uwzględniona, zgodnie z wynikiem konsultacji, w projekcie uchwały budżetowej na rok 2019 skierowanym przez Burmistrza Lidzbarka do Rady Miejskiej w Lidzbarku.
3. Szczegółowe zasady przygotowania i składania wniosków obywatelskich do budżetu Gminy na rok 2019 określa Regulamin stanowiący Załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 4

Zgłoszenie wniosków obywatelskich do budżetu wymaga formy pisemnej, na formularzu zgłoszeniowym, zgodnym z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do Zarządzenia. Wnioski do budżetu można składać w wersji papierowej w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Lidzbark bądź wysłać na adres Urzędu Miasta i Gminy Lidzbark ul. Sądowa 21,13-230 Lidzbark.

§ 5

Analiza możliwości realizacji zadań zgłoszonych do budżetu na 2019 rok dokonana zostanie przez właściwe komórki organizacyjne Urzędu Miasta i Gminy Lidzbark. Ostatecznej kwalifikacji zadań do realizacji z budżetu Gminy Lidzbark na 2019 rok dokona zespół konsultacyjny powołany przez Burmistrza Lidzbarka odrębnym zarządzeniem. Wybór zadań spośród wniosków obywatelskich będzie prowadzony przez zespół konsultacyjny zgodnie z kalendarzem czynności stanowiącym Załącznik Nr 3.

§6

Do zadań Zespołu konsultacyjnego należy:

- 1) zapoznanie się ze wszystkimi projektami zadań zgłoszonymi przez mieszkańców Lidzbarka;
- 2) rozpatrywanie wniosków mieszkańców z prośbą o ponowną weryfikację oceny formalnej w razie negatywnego wyniku analizy możliwości realizacji zadania przez komórkę organizacyjną Urzędu Miasta i Gminy Lidzbark
- 3) nadzór nad przebiegiem konsultacji,

§7

Wykonanie zarządzenia powierzyć Sekretarzowi Miasta i Gminy Lidzbark.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Maciej Sitarek



Regulamin Budżetu Obywatelskiego Miasta Lidzbark na 2019 rok

Rozdział I Postanowienia Ogólne

§1

1. Ze środków budżetu obywatelskiego są finansowane wnioski obywatelskie należące do zadań własnych gminy, które są możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego.
2. W przypadku zadań inwestycyjnych, które wymagają lokalizacji na określonym terenie, do którego Gmina Lidzbark ma prawo do dysponowania gruntami.

Rozdział II Zgłaszanie wniosków obywatelskich do budżetu obywatelskiego

§2

Wnioski do budżetu obywatelskiego, zwane dalej „wnioskami”, może składać osoba, która w dniu złożenia wniosku ukończyła 16 rok życia, zamieszkująca na terenie miasta.

§3

1. Wnioski zgłaszane są na formularzu zgłoszenia wniosku obywatelskiego na 2019 r. stanowiącym załącznik nr 2 do Zarządzenia Burmistrza Lidzbarka Nr 95/18.
2. Koszt realizacji pojedynczego zadania nie może przekroczyć kwoty 100.000 zł.

§4

1. Wnioski można zgłaszać od 24 września 2018 r. do 5 października 2018 r.
2. Wydział Organizacyjny prowadzi rejestr wniosków.

Rozdział III Weryfikacja i opiniowanie wniosków

§5

1. Wydział Organizacyjny przekazuje wnioski do powołanego zarządzeniem Burmistrza Lidzbarka Zespołu konsultacyjnego, w skład którego wchodzi przedstawiciele właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy Lidzbark, przedstawiciele Rady Miejskiej w Lidzbarku oraz przedstawiciele mieszkańców Lidzbarka celem przeprowadzenia oceny formalnej wniosków.

2. Zespół konsultacyjny dokonuje oceny wniosków biorąc pod uwagę wymogi formalne wymienione w § 1 oraz zasady legalności, gospodarności i celowości.
3. Zespół konsultacyjny może wystąpić o opinie w sprawie wniosku do zewnętrznych ekspertów, organizacji i instytucji.
4. W ramach procedury składania wniosków obywatelskich do budżetu nie mogą być realizowane projekty, które:
 - a) nie stanowią zadań własnych gminy,
 - b) lokalizacja projektu obejmuje teren niebędący własnością Gminy Lidzbark, lub jest on przeznaczony na inny cel,
 - c) przekraczają limity finansowe określone w niniejszym zarządzeniu,
 - d) stoją w sprzeczności z obowiązującymi w mieście planami, politykami i programami, w tym w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
 - e) generowałyby koszty utrzymania niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego zadania,
 - f) naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym w szczególności prawa własności,
 - g) zakładają jedynie realizację części zadania, w tym sporządzenia wyłącznie projektu bądź planu przedsięwzięcia lub jedynie środki na wykonanie, bez zabezpieczenia środków na projektowanie,
 - h) zakres rzeczowy zadania jest objęty innym zadaniem realizowanym przez gminę w roku bieżącym lub latach następnych,
 - i) realizacja zadania nie spełnia wymogów celowości, gospodarności, racjonalności i nie jest możliwa do realizacji w jednym roku budżetowym.

§6

1. Zespół konsultacyjny:

- 1) dokonuje w terminie do 11 października 2018 r. oceny formalnej wniosków;
- 2) Zespół konsultacyjny sporządza ostateczną listę dopuszczonych do głosowania zgłoszeń oraz listę odrzuconych propozycji.
- 3) listy o których mowa w pkt. 2 zostaną opublikowane na stronie www.bip.umig.lidzbark.pl oraz na stronie www.lidzbark.pl w dniu 12 października 2018 r.

§7

Zespół konsultacyjny przekazuje wyniki oceny wniosków do zatwierdzenia przez Burmistrza Lidzbarka.

§8

Zmiany we wniosku, w tym zmiana tytułu, miejsca realizacji bądź łączenia z innymi wnioskami, jest możliwe za zgodą autora lub autorów tych wniosków.

§9

Wszystkie wnioski poddane pod głosowanie zostają opublikowane na stronie internetowej www.bip.umig.lidzbark.pl

Rozdział IV

Zasady wyboru wniosków

§10

Wyboru wniosków dokonują mieszkańcy Miasta Lidzbark, którzy w dniu głosowania ukończyli co najmniej 16 rok życia.

§11

Lokalizację punktów do głosowania podaje się do publicznej wiadomości, w szczególności na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta i Gminy Lidzbark pod adresem www.bip.umig.lidzbark.pl oraz na stronie www.lidzbark.pl.

§12

W punktach do głosowania, o których mowa w § 11, można będzie otrzymać karty do głosowania oraz skrócone opisy wniosków poddanych pod głosowanie. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik Nr 4 do Zarządzenia Burmistrza Lidzbarka Nr 95/18.

§13

Głosowanie przeprowadza się poprzez: złożenie karty do głosowania w wyznaczonych punktach do głosowania.

§14

Głosowanie trwa od 15 października 2017 r. do 19 października 2018 r.

§15

1. Kartę uznaje się za ważną, jeżeli zostanie czytelnie wypełniona i podpisana.
2. Każdy mieszkaniec będzie mógł wybrać maksymalnie 1 zadanie poprzez postawienie znaku X w kolumnie TAK, przy wybranym zadaniu.
3. Głosem nieważnym będzie taki głos, gdy mieszkaniec wybierze więcej niż jedno zadanie, nie dokona żadnego wyboru bądź odda niepodpisaną kartę do głosowania.
4. Głosem nieważnym będzie głos oddany przez osobę nieuprawnioną.
5. Karty zostaną sprawdzone pod względem formalnym przez Zespół konsultacyjny.
6. Na podstawie liczby ważnych głosów tworzy się lista rankingowa wniosków obywatelskich.
7. W przypadku projektów, które otrzymały tyle samo głosów, a kwota nie jest wystarczająca do realizacji dwóch projektów, wybiera się ten o wyższej kwocie kosztów.
8. Zbiorcze wyniki głosowania oraz listę rekomendowanych wniosków w ramach

budżetu, Zespół konsultacyjny przedstawi w protokole z przeprowadzonych konsultacji, który przedłoży Burmistrzowi do dnia 5 listopada 2018 r.

9. Zbiorcze wyniki konsultacji zostaną podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej miasta do dnia 5 listopada 2018 r.
10. Ostateczna kwota środków przeznaczona na realizację zadań w ramach obywatelskich wniosków zostanie uwzględniona, zgodnie z wynikiem konsultacji, w projekcie uchwały budżetowej na rok 2019 skierowanym przez Burmistrza Lidzbarka do Rady Miejskiej w Lidzbarku.

§16

1. Wnioski z chwilą wpisania do budżetu Gminy Lidzbark na rok 2019 r. stają się zadaniami Gminy Lidzbark.
2. Za realizację wniosków w całości odpowiada Gmina Lidzbark.
3. W trakcie realizacji zadań możliwe są jego modyfikacje wynikające z przyczyn obiektywnych, technicznych i formalno-prawnych.
4. Gmina Lidzbark zastrzega sobie prawo do zmian w realizowanych zadaniach w przypadku przekroczenia w wyniku zamówienia publicznego oszacowanej wartości wniosku.

§17

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Burmistrz Lidzbarka.

BURMISTRZ
mgr Maciej Sitarek

Formularz zgłoszenia wniosku obywatelskiego do budżetu Gminy Lidzbark na rok 2019

1. Nazwa wniosku:

.....
.....

Miejsce realizacji (lokalizacja):

2. Opis wniosku wraz z uzasadnieniem (należy wskazać główny cel wniosku i uzasadnienie potrzeb jego realizacji, wskazać komu i jakiej orientacyjnej liczbie mieszkańców będzie służył, w jaki sposób mieszkańcy będą mogli z niego korzystać)

.....
.....
.....
.....
.....

3. Szacunkowy koszt wniosku (wskazać elementy wniosku i szacunkowe koszty dla każdego z nich)

Składowe wniosku obywatelskiego	Szacunkowy koszt
Łączny koszt	

4. Informacja o wnioskodawcy:

- 1) imię i nazwisko
- 2) adres do korespondencji.....
- 3) numer telefonu adres e-mail
- 4) PESEL.....

Osobą uprawnioną do złożenia wniosku jest wyłącznie mieszkaniec Miasta Lidzbark, który ukończył 16 rok życia, zameldowany na terenie Miasta Lidzbark.

5. Załączniki;

- 1) zdjęcia, mapy
- 2) ekspertyzy, analizy, opinie

6. Składając niniejszy wniosek jednocześnie oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia wniosku o ujęcie zadania w projekcie budżetu Gminy Lidzbark na rok 2019 (art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych, Dz. U. z 2016 poz. 922). Administratorem moich danych jest Burmistrz Lidzbarka. Odbiorcami tych danych będą pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Lidzbarku. Mam prawo dostępu do swoich danych i ich poprawienia.

(data i podpis)

BURMISTRZ
mgr Maciej Sitarek

Kalendarz czynności

18 września 2018 r.	Opublikowanie na stronach www.bip.umig.lidzbark.pl oraz www.lidzbark.pl Zarządzenia Burmistrza Lidzbarka w sprawie wniosków obywatelskich do budżetu Gminy na 2019 rok
od 18 września 2018r. do 21 września 2018r.	Konsultacje z mieszkańcami
od 24 września 2018r. do 05 października 2018r.	Zgłaszanie wniosków obywatelskich zadań do budżetu obywatelskiego
od 08 października 2018r. do 11 października 2018r.	Formalna ocena przez Zespół konsultacyjny zgłoszonych wniosków obywatelskich
od 15 października 2018r. do 19 października 2018r.	Głosowanie nad złożonymi wnioskami obywatelskimi
od 22 października 2018r. do 5 listopada 2018r.	Ustalenie wyników głosowania przez Zespół konsultacyjny oraz przedstawienie wyników Burmistrzowi
5 listopada 2018r.	Opublikowanie na stronie www.bip.umig.lidzbark.pl oraz www.lidzbark.pl wyników listy wniosków zakwalifikowanych do realizacji w ramach budżetu Gminy Lidzbark na 2019 rok

BURMISTRZ
mgr Maciej Sitarek

Karta do głosowania

Wybór wniosków obywatelskich do projektu budżetu Gminy Lidzbark na rok 2019
Prosimy o wybranie maksymalnie I wniosku, poprzez postawienie znaku „X”

Lp.	Nazwa wniosku obywatelskiego	Orientacyjny koszt	Charakterystyka	TAK
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Oświadczam, że w dniu oddania głosu ukończyłem/-am 16 lat, zamieszkuję pod wskazanym poniżej adresem, a dane które zawarłem/-am w karcie do głosowania są zgodne z prawdą.

IMIĘ I NAZWISKO (WYPEŁNIJ DRUKOWANYMI LITERAMI)

ADRES ZAMIESZKANIA (WYPEŁNIJ DRUKOWANYMI LITERAMI)

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w Urzędzie Miasta i Gminy w Lidzbarku w związku ze złożeniem przez Panią/Pana niniejszego wniosku.
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Lidzbarka, ul. Sądowa 21, 13-230 Lidzbark.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa oraz okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 1, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym.
4. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Lidzbarku za pomocą adresu e-mail: iod@lidzbark.pl, nr tel.: 23 696 15 05, lub pisemnie na adres Urząd Miasta i Gminy w Lidzbarku, ul. Sądowa 21, 13-230 Lidzbark.

Zapoznałam/em się z powyższą klauzulą informacyjną

PODPIS CZYTELNY

mgr Maciej Sitarek

BURMISTRZ