

**Uchwała Nr XXXI/283/17  
Rady Miejskiej w Lidzbarku  
z dnia 12 czerwca 2017 roku**

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Lidzbark  
na zadania służące ochronie powietrza, polegające na wymianie źródeł  
ogrzewania węglowego na proekologiczne w budynkach mieszkalnych  
położonych na terenie Miasta i Gminy Lidzbark.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn.zm.), art. 400a ust. 1 pkt 21 oraz art. 403 ust. 2, ust. 4, ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017r. poz. 519), Rada Miejska w Lidzbarku uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Określa się zasady udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Lidzbark na zadania służące ochronie powietrza, polegające na wymianie źródeł ogrzewania węglowego na proekologiczne w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Miasta i Gminy Lidzbark.

**§ 2.**

Zasady udzielania dotacji, o której mowa w § 1, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielanie dotacji i sposób jej rozliczania określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lidzbarka.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje do 31 grudnia 2020 r.

**Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej**

  
**Grażyna Zakrzewska**

## **Regulamin**

**określający zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Lidzbark na zadania służące ochronie powietrza, polegające na wymianie źródeł ogrzewania węglowego na proekologiczne w budynkach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Lidzbark.**

### **Rozdział 1**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Lidzbark na zadania polegające na wymianie źródeł ogrzewania węglowego na proekologiczne, w tym na:

- 1) ogrzewanie gazowe;
- 2) ogrzewanie elektryczne;
- 3) ogrzewanie olejowe;
- 4) podłączenie do sieci ciepłowniczej;
- 5) pompy ciepła;
- 6) automatyczne kotły retortowe opalane granulatem drzewnym, tzw. peletem, spełniające wszystkie parametry związane ze sprawnością urządzenia oraz emisją zanieczyszczeń do powietrza, odpowiadające 5 klasie normy PN-EN 303-5:2012, które uzyskały certyfikat wystawiony przez akredytowaną jednostkę badawczą;
- 7) automatyczne kotły retortowe opalane ekogroszkiem, nieposiadające dodatkowego rusztu umożliwiającego spalanie innych paliw stałych, spełniające wszystkie parametry związane ze sprawnością urządzenia oraz emisją zanieczyszczeń do powietrza, odpowiadające 5 klasie normy PN-EN 303-5:2012, które uzyskały certyfikat wystawiony przez akredytowaną jednostkę badawczą.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) dotacji celowej - rozumie się przez to dotację celową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.);
- 2) Dotującym - rozumie się przez to Gminę Lidzbark;
- 3) Wnioskodawcy - rozumie się przez to podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji, tj:
  - podmiot niezaliczony do sektora finansów publicznych, w szczególności: osobę fizyczną, wspólnotę mieszkaniową, osobę prawną, przedsiębiorcę,
  - jednostkę sektora finansów publicznych będącą gminną lub powiatową osobą prawną;

4) zadaniu - rozumie się przez to wykonanie przedsięwzięcia (zadania) z zakresu ochrony środowiska, o którym mowa w art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519), polegającego na wymianie źródeł ogrzewania węglowego na proekologiczne w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Miasta i Gminy Lidzbark, przyczyniającego się do ograniczenia niskiej emisji zanieczyszczeń powietrza;

5) zmianie systemu ogrzewania węglowego na proekologiczne - rozumie się przez to trwałą likwidację istniejącego, nieekologicznego pieca lub kotła c.o. przestarzałej konstrukcji (tradycyjne piece i kotły c.o. komorowe, zasypowe, opalane węglem, koksem i miałem), o niskiej sprawności energetycznej i zastąpienie go proekologicznym systemem ogrzewania (ogrzewanie gazowe, elektryczne, olejowe, podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej, pompy ciepła, automatyczne kotły retortowe opalane granulatem drzewnym i ekogroszkiem), w sposób umożliwiający jego ciągłe użytkowanie.

## **Rozdział 2**

### **Wysokość dotacji**

#### **§ 3.**

1. Wysokość dotacji celowej wynosi 50% kosztów inwestycji, jednak nie więcej niż 3.000 zł brutto dla budynku mieszkalnego, jednorodzinnego lub dla mieszkania w budynku wielorodzinnym.
2. W przypadku zmiany systemu ogrzewania w całym budynku wielorodzinnym, kwota dofinansowania stanowi iloczyn kwoty dofinansowania określonej w § 3 ust. 1 dla mieszkania w budynku wielorodzinnym i liczby mieszkań.
3. Warunkiem przekazania dotacji celowej na dofinansowanie zadania jest zawarcie z Gminą Lidzbark umowy i jej realizacja na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
4. Dotacja wypłacana będzie jednorazowo, przelewem na wskazany przez Wnioskodawcę rachunek bankowy.
5. Termin wypłaty dotacji ustalony zostanie w podpisanej umowie dotacji.

## **Rozdział 3**

### **Zasady otrzymania dotacji**

#### **§ 4.**

1. O udzielenie dotacji może ubiegać się Wnioskodawca wykazany w § 2 pkt 3, który spełnia łącznie następujące warunki:
  - 1) jest właścicielem lub posiada inny tytuł prawny do władania nieruchomością, w której zamierza dokonać zmiany systemu ogrzewania węglowego na proekologiczne w ramach zadania, na które udzielana jest dotacja;

- 2) dokona zmiany systemu ogrzewania węglowego na proekologiczne w budynku mieszkalnym na nieruchomości zlokalizowanej na terenie Miasta i Gminy Lidzbark na warunkach określonych w niniejszym regulaminie;
  - 3) nie posiada zainstalowanego drugiego źródła ciepła ogrzewającego tą samą powierzchnię użytkową (z wyjątkiem kominków opalanych drewnem).
2. Dotacja udzielana jest jednorazowo na dany budynek mieszkalny lub mieszkanie w budynku wielorodzinnym.
  3. Dotacja przysługuje Wnioskodawcy, u którego będzie funkcjonował wyłącznie proekologiczny system ogrzewania, przy jednoczesnym spełnieniu warunku, że istniejący dotychczas piec lub kocioł c.o. opalany paliwem stałym (węglem, koksem, miałem) zostanie fizycznie zlikwidowany.
  4. Od zasady likwidacji systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym można odstąpić w przypadku:
    - 1) gdy piece przedstawiają wysokie walory estetyczne lub są objęte ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym;
    - 2) zamontowania grzałek elektrycznych w piecu kaflowym, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym;
    - 3) występowania kominka bez płaszcza wodnego, stanowiącego wyłącznie element dekoracyjny pomieszczenia mieszkalnego.
  5. Do kosztów kwalifikowanych dotacji zalicza się:
    - 1) koszty demontażu palenisk węglowych;
    - 2) koszt zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania;
    - 3) koszt wykonania lub modernizacji instalacji związanej z nowym źródłem ogrzewania;
    - 4) koszt modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania.
  6. Nie przyznaje się dotacji na:
    - 1) dokumentację sporządzoną w ramach przygotowania zadania (projekt budowlano-wykonawczy przyłącza lub montażu instalacji);
    - 2) zakup przenośnych źródeł ciepła (tj. dmuchawy, przenośne grzejniki olejowe, elektryczne itp.) i innych nie stanowiących stałego wyposażenia lokalu lub budynku mieszkalnego;
    - 3) zaopatrzenie nowo powstających obiektów w proekologiczne źródła ciepła;
    - 4) budowę zewnętrznych sieci ciepłowniczych, energetycznych i gazowych;
    - 5) zakup zasobnika ciepłej wody użytkowej oraz grzejników.
  7. Dotacją objęte są tylko takie urządzenia, które zostały wykonane fabrycznie i zamontowane po raz pierwszy, a także spełniają wszelkie konieczne normy i posiadają dopuszczenia do użytkowania na terenie Polski.
  8. Urządzenie grzewcze winno być trwale związane z obiektem budowlanym, w którym zostało zainstalowane.
  9. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych lub dofinansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz tzw. podwójnego finansowania).

## **Rozdział 4**

### **Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji**

#### **§ 5.**

1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację zobowiązany jest do złożenia kompletnego wniosku o dotację stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami określonymi we wniosku. Wniosek należy złożyć przed zakupem nowego, proekologicznego systemu ogrzewania i wymianą istniejącego systemu ogrzewania, wskazując typ urządzenia.
2. W przypadku realizacji zmiany systemu ogrzewania w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych przez wspólnotę mieszkaniową, wspólnota winna złożyć zbiorczy "wniosek o wypłatę dotacji", sporządzony na podstawie indywidualnych wniosków właścicieli lokali, wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami określonymi we wniosku. Indywidualne wnioski winny ponadto zawierać pisemne oświadczenie o przeniesieniu przyznanych środków na rzecz wspólnoty mieszkaniowej. Wspólnota dołącza również dokument, upoważniający osoby tam wymienione do reprezentacji wspólnoty w ramach postępowania o udzielenie dotacji celowej, w szczególności do złożenia wniosku o wypłatę dotacji oraz do podpisania umowy z Dotującym w tym zakresie.
3. Wnioski o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Lidzbark można składać po wejściu w życie niniejszego regulaminu - do 31 sierpnia 2017 r., a w latach następnych do 31 marca każdego roku kalendarzowego.
4. Do wniosku należy dołączyć:
  - 1) dokumenty wskazane w załączniku nr 2 do regulaminu - część A,
  - 2) harmonogram rzeczowo-finansowy określający przewidywane koszty wykonania inwestycji wraz ze wskazaniem typu kotła lub wymiennika, jego parametrów technicznych podanych przez producenta.
5. W przypadkach udzielenia dofinansowania podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą/działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi/działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rybołówstwa przyznana pomoc jest pomocą publiczną de minimis/ de minimis w rolnictwie/ de minimis w rybołówstwie, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1808 z późn. zm.), jej udzielenie następuje zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. L 352 z 24.12.2013 r., str. 1), Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. L 352, z 24.12.2013 r., str. 9) lub Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z 27 czerwca 2014 r. (Dz. U. L 190, z 28.06. 2014 r., str. 45) w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury. Przy udzielaniu pomocy na zadania służące ochronie powietrza w budynkach mieszkalnych, nie będzie stosowane rozporządzenie Komisji (UE) nr

1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym ( Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.9).

Podmiot ubiegający się o udzielenie dofinansowania zobowiązany jest do załączenia do wniosku wszystkich zaświadczeń i informacji wskazanych w art. 37 o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

5.1 Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis;
- 3) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat obrotowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 4) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

5.2 Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat obrotowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 3) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
- 4) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

6. Kompletne wnioski pod względem formalnym poddawane będą ocenie merytorycznej, która dokonywana będzie w oparciu o kryteria wyboru zadania do dofinansowania, o których mowa w § 6.

7. Jeżeli przedłożone dokumenty nie spełnią warunków koniecznych do udzielenia dotacji, określonych w regulaminie, Wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w terminie 7 dni od otrzymania wezwania listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

8. Wnioski niekompletne, po bezskutecznym wezwaniu do ich uzupełnienia zostaną odrzucone.

9. Wnioski będą rozpatrywane wg kryteriów, o których mowa w § 6 do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

10. Rozpatrzenie każdego kompletnego wniosku nastąpi najpóźniej do 30 września 2017 r. w pierwszym roku obowiązywania regulaminu i do 31 maja każdego roku w latach następnych. Po rozpatrzeniu wniosków Burmistrz Lidzbarka poinformuje pisemnie Wnioskodawców o pozytywnym lub negatywnym rozpatrzeniu wniosku, podając powody rozstrzygnięcia. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Wnioskodawcy zostaną poinformowani o przyznaniu dotacji i terminie podpisania umowy. Niedotrzymanie terminu podpisania umowy uznane będzie za rezygnację Wnioskodawcy z dotacji.

11. Po pozytywnej ocenie wniosku pod kątem formalnym i merytorycznym, komisja powołana przez Burmistrza Lidzbarka może przeprowadzić oględziny mające na celu stwierdzenie stanu faktycznego istniejącego przed rozpoczęciem inwestycji.

12. Przed udzieleniem dotacji Burmistrz Lidzbarka zawrze z Wnioskodawcą umowę określającą w szczególności termin i sposób wypłacenia udzielonej dotacji. Umowa stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia inwestycji.

## **§ 6.**

1. Do dofinansowania zostaną zakwalifikowane zadania spełniające następujące kryteria:

- 1) celowości - realizacja zadania będzie miała znaczenie dla zaspokojenia potrzeb wspólnoty lokalnej Miasta i Gminy Lidzbark i przyczyni się do ochrony środowiska na jej terenie poprzez rzeczywiste ograniczenie niskiej emisji zanieczyszczeń do powietrza;
- 2) kompletności - możliwość realizacji zadania w oparciu o informacje zawarte we wniosku;
- 3) roczności - możliwość realizacji całości zadania w danym roku budżetowym;
- 4) poprawności kalkulacji kosztów - wniosek zawierać będzie poprawną kalkulację finansowania kosztów zadania;
- 5) wkładu własnego - wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić udział własnych środków w realizacji zadania.

2. W pierwszej kolejności dotację otrzymają Wnioskodawcy deklarujący wymianę istniejących źródeł ciepła na: pompy ciepła, ogrzewanie gazowe, elektryczne, olejowe oraz przyłączenie do sieci ciepłowniczej. W drugiej kolejności dotację otrzymają Wnioskodawcy deklarujący wymianę istniejących źródeł ciepła na automatyczne kotły retortowe opalane granulatem drzewnym i ekogroszkiem. W przypadku złożenia przez mieszkańców większej liczby wniosków, przekraczającej możliwości finansowe Dotującego, o przyznaniu dotacji będzie decydowała kolejność złożenia wniosków.

## **Rozdział 5**

### **Sposób rozliczenia dotacji**

#### **§ 7.**

1. Udzielenie dotacji i tym samym przekazanie środków Wnioskodawcy nastąpi po wykonaniu przedsięwzięcia, na pisemny wniosek Wnioskodawcy. Podstawą wypłaty i rozliczenia dotacji będą dokumenty przedłożone przez Wnioskodawcę, po zawarciu umowy z Gminą Lidzbark oraz po zakończeniu prac związanych ze zmianą systemu ogrzewania, w tym dokumenty potwierdzające stan urządzenia grzewczego zgodnie z § 4 ust. 7 niniejszego regulaminu oraz dowód poniesionych na realizację zadania kosztów (rachunki lub faktury VAT wystawione na Wnioskodawcę, obejmujące zakresem dotację celową wskazaną w § 1).
2. Przekazane środki finansowe z dotacji, określone w § 3 ust. 1 Wnioskodawca zobowiązany jest wykorzystać nie później niż do 31 grudnia danego roku. Rozliczenie i zwrot kwoty dotacji niewykorzystanej w terminie wyżej wymienionym nastąpi w terminach określonych w art. 251 ustawy z dnia 27 sierpnia 2010 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.).
3. Przyznana dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2010 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.).
4. Wnioskodawca po wykonaniu zadania zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów wykazanych w załączniku nr 2 do regulaminu w części B.

## **Rozdział 6**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 8.**

1. Dotacja wypłacana będzie w miarę posiadanych w budżecie gminy środków finansowych przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.
2. W przypadku wyczerpania się środków finansowych przeznaczonych na dotacje celowe na zadania służące ochronie powietrza w danym roku kalendarzowym, złożone wnioski zostaną rozpatrzone negatywnie. Nie wyklucza to możliwości ubiegania się przez Wnioskodawcę o przyznanie dotacji w kolejnym roku, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.



**Załącznik Nr 1**

**WNIOSEK**

**o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Lidzbark na zadania służące ochronie powietrza, polegające na zmianie ogrzewania węglowego na proekologiczne w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Miasta i Gminy Lidzbark**

**Załącznik Nr 2**

**Wykaz niezbędnych dokumentów**

WICEPRZEWODNICZĄCA  
RAJNY MIEJSKIEJ  
  
Grażyna Zakrzewska

Załącznik Nr 1 do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Lidzbark na zadania służące ochronie powietrza polegające na wymianie źródeł ogrzewania węglowego na proekologiczne w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Miasta i Gminy Lidzbark

Lidzbark, dn. ....

**Dane:**

Imię i Nazwisko lub nazwa wnioskodawcy .....

Adres zamieszkania lub siedziba wnioskodawcy .....

.....

Nr telefonu .....

Nr PESEL.....

Nr NIP \*\* .....

Regon .....

Adres do korespondencji .....

**Burmistrz Lidzbarka**  
ul. Sądowa 21, 13-230 Lidzbark

**WNIOSEK**

**o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Lidzbark na zadania służące ochronie powietrza, polegające na zmianie ogrzewania węglowego na proekologiczne w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Miasta i Gminy Lidzbark**

Zwracam się z prośbą o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Lidzbark na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania na proekologiczny budynku mieszkalnego/mieszkania\*, przy ulicy ..... w ....., usytuowanego na działce oznaczonej nr ....., obręb ....., którego jestem właścicielem/współwłaścicielem.

**OPIS PRZEWIDZIANEGO DO REALIZACJI ZADANIA:**

1. Rodzaj i ilość dotychczas zainstalowanych i planowanych do likwidacji pieców węglowych lub kotłów c.o. :.....

2. Rodzaj i ilość rocznego zużycia paliwa stałego w tonach:.....

3. Moc likwidowanego kotła na paliwo stałe .....
4. Wielkość ogrzewanej powierzchni:.....
5. Rodzaj ogrzewania proekologicznego po modernizacji:
- a) ogrzewanie gazowe
  - b) ogrzewanie elektryczne
  - c) ogrzewanie olejowe
  - d) podłączenie do sieci ciepłowniczej
  - e) pompy ciepła
  - f) automatyczny kocioł retortowy opalany granulatem drzewnym
  - g) automatyczny kocioł retortowy opalany ekogroszkiem

6. Typ i moc urządzenia grzewczego po modernizacji .....

7. Budynek mieszkalny/mieszkanie\* w którym następuje zmiana ogrzewania użytkowany jest od .....roku.

8. Wysokość kosztów koniecznych do realizacji zadania.....

9. Kwotę dotacji proszę wypłacić przelewem na konto Wnioskodawcy nr.....

10. Planowany termin realizacji zadania (miesiąc, rok).....

11. Oświadczam, że:

a) Wszystkie posiadane piece/kotły c.o.\* opalane paliwem stałym w ramach zmiany systemu ogrzewania zostaną zlikwidowane oraz zastąpione ogrzewaniem proekologicznym.

b) W budynku mieszkalnym/mieszkanium\*, w którym następuje zmiana systemu ogrzewania oprócz likwidowanych pieców/kotłów c.o.\* opalanych paliwem stałym nie występuje drugie źródło ogrzewania.

c) Wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin w nieruchomości przez przedstawicieli Urzędu Miasta i Gminy Lidzbark przed rozpoczęciem inwestycji i po jej zakończeniu, w celu stwierdzenia wykonania zmiany systemu ogrzewania na proekologiczne oraz na wykonanie dokumentacji fotograficznej.

d) Zapoznałem się z Regulaminem określającym zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Lidzbark na zadania służące ochronie powietrza polegające na zmianie ogrzewania węglowego na proekologiczne, planowane do realizacji na terenie Miasta i Gminy Lidzbark stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały Nr .../.../2017 Rady Miejskiej w Lidzbarku z dnia ..... 2017 r.

e) Do chwili złożenia niniejszego wniosku, nie korzystałem(am) z dotacji z budżetu Gminy Lidzbark na zmianę systemu ogrzewania w budynku mieszkalnym/mieszkanium\* będącym przedmiotem niniejszego wniosku.

f) Wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych wyłącznie na potrzeby

udzielenia wnioskowanej dotacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

12. Do wniosku dołączam:

- a) dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, w której będzie realizowana zmiana systemu ogrzewania (aktualny odpis z księgi wieczystej, wydruk z księgi wieczystej, prawomocne orzeczenie sądu, odpis z aktu notarialnego\*),
- b) w przypadku budynku stanowiącego współwłasność – oświadczenie wszystkich pozostałych współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację inwestycji przez Wnioskodawcę wraz z dokumentem pełnomocnictwa udzielanego Wnioskodawcy przez wszystkich współwłaścicieli nieruchomości, upoważniającego Wnioskodawcę do podpisania umowy oraz pobrania dotacji, w razie nie podpisania umowy przez wszystkich współwłaścicieli,
- d) harmonogram rzeczowo – finansowy, określający przewidywane koszty wykonania inwestycji wraz ze wskazaniem typu urządzenia, np. kotła, jego parametrów technicznych podanych przez producenta.
- e) .....

**ZAŁĄCZNIKAMI DO WNIOSKU** są harmonogram rzeczowo-finansowy, oświadczenie o posiadaniu/nie posiadaniu gospodarstwa rolnego, prowadzeniu/nie prowadzeniu działalności gospodarczej oraz dokumenty wymagane do przedłożenia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji, wskazane w CZEŚCI A Załącznika Nr 2 do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Lidzbark na zadania służące ochronie powietrza polegające na zmianie ogrzewania węglowego na proekologiczne, planowane do realizacji na terenie Miasta i Gminy Lidzbark.

.....  
podpis Wnioskodawcy/ów

\* *niepotrzebne skreślić*

WICEPRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ  
*Jalmy*  
Grażyna Zakrzewska

## Harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji

Typ urządzenia np. kotła :

.....

Parametry techniczne podane przez producenta ( np. moc kotła, sprawność cieplna, zużycie i rodzaj paliwa) :

.....

.....

Lp.	Nazwa etapu przedsięwzięcia	Planowany koszt [zł]	Termin realizacji	Źródła finansowania
<b>Razem:</b>				

.....

podpis Wnioskodawcy/ów

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU GOSPODARSTWA  
ROLNEGO/PROWADZENIU/NIE PROWADZENIU\*  
DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ/DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ\***

Ja niżej podpisany/a

.....  
zam. ....  
legitymujący/a się dowodem osobistym .....  
wydanym przez .....;

oświadczam

że prowadzę / nie prowadzę\* działalności gospodarczej/działalności rolniczej\*  
Posiadam/nie posiadam\* gospodarstwo rolne o powierzchni użytków rolnych .....

\* podkreślić właściwe

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis składającego oświadczenie)

## Załącznik Nr 2

### Część A

#### WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH DO PRZEDŁOŻENIA PRZED ZAWarciEM UMOWY O UDZIELENIE DOTACJI:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości (np. aktualny odpis z księgi wieczystej, wydruk z księgi wieczystej, prawomocne orzeczenie sądu, odpis z aktu notarialnego), natomiast w przypadku budynku, stanowiącego współwłasność - dodatkowo oświadczenie wszystkich pozostałych współwłaścicieli nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację inwestycji przez Wnioskodawcę wraz z dokumentem pełnomocnictwa udzielonego Wnioskodawcy przez wszystkich współwłaścicieli nieruchomości, upoważniającego Wnioskodawcę do zawarcia umowy oraz pobrania dotacji, w razie nie zawarcia umowy przez wszystkich współwłaścicieli.
2. W przypadku wspólnot mieszkaniowych należy złożyć zbiorczy wniosek o udzielenie dotacji, sporządzony przez upoważnioną osobę, na podstawie indywidualnych wniosków właścicieli (najemców) lokali mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych, załączając:
  - a) uchwałę wspólnoty w sprawie wyboru Zarządu - osób reprezentujących wspólnotę mieszkaniową,
  - b) umowę w sprawie powierzenia zarządzania nieruchomością wspólną profesjonalnemu zarządcy, gdy taką zawarto.
  - c) uchwałę wspólnoty w sprawie wyrażenia zgody na realizację przebudowy systemu grzewczego, określającą zasady dofinansowania tej inwestycji przez członków wspólnoty, udzielając pełnomocnictwa zarządowi lub zarządcy do zawarcia umowy z Gminą Lidzbark oraz zestawienie lokali osób wnioskujących o dotację, podpisane przez zarząd lub zarządcę.
3. Oświadczenie o posiadaniu gospodarstwa rolnego/prowadzeniu/nie prowadzeniu działalności gospodarczej/działalności rolniczej.

WICEPRZEWODNICZĄCA  
RAJONOWEJ  
*Grażyna*  
Grażyna Zakrzewska

**Załącznik Nr 2**  
**Część B**

**WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH DO PRZEDŁOŻENIA PO  
WYKONANIU ZADANIA, POLEGAJĄCEGO NA ZMIANIE SYSTEMU  
OGRZEWANIA, W PRZYPADKU:**

1) ogrzewania gazowego:

- a) dokumenty (opłacone faktury lub rachunki) potwierdzające poniesione wydatki związane z wymianą źródła ogrzewania na proekologiczne (z datą mieszczącą się w terminie zgodnie z umową zawartą z Gminą Lidzbark). Dokument ten jako nabywcę powinien wskazywać Wnioskodawcę,
- b) warunki techniczne na dostawę gazu wydane przez zakład gazowniczy lub umowę sprzedaży gazu,
- c) protokół odbioru końcowego lub oświadczenie uprawnionego instalatora o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
- d) decyzja Starosty Działdowskiego udzielająca pozwolenia na wykonanie instalacji gazowej;

2) ogrzewania olejowego:

- a) dokumenty (opłacone faktury lub rachunki) potwierdzające wydatki związane z wymianą źródła ogrzewania na proekologiczne (z datą mieszczącą się w terminie zgodnie z umową zawartą z Gminą Lidzbark). Dokument ten jako nabywcę powinien wskazywać Wnioskodawcę,
- b) protokół odbioru końcowego lub oświadczenie uprawnionego Instalatora o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;

3) ogrzewania elektrycznego:

- a) dokumenty (opłacone faktury lub rachunki) potwierdzające poniesione wydatki związane z wymianą źródła ogrzewania na proekologiczne (z datą mieszczącą się w terminie zgodnie z umową zawartą z Gminą Lidzbark). Dokument ten jako nabywcę powinien wskazywać Wnioskodawcę,
- b) protokół odbioru i oddania instalacji przez zakład energetyczny lub protokół odbioru instalacji wystawiony przez uprawnionego elektryka wraz z oświadczeniem, że zainstalowana moc jest wystarczająca i dokonana modernizacja nie wymaga wystąpienia do zakładu energetycznego o jej zwiększenie;

4) podłączenie do sieci ciepłowniczej:

- a) dokumenty (opłacone faktury lub rachunki) potwierdzające poniesione wydatki związane z wymianą źródła ogrzewania na ekologiczne (z datą mieszczącą się w terminie zgodnie z umową zawartą z Gminą Lidzbark). Dokument ten jako nabywcę powinien wskazywać Wnioskodawcę,
- b) umowę na dostawę ciepła,



c) protokół odbioru końcowego lub oświadczenie uprawnionego instalatora o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;

5) pompy ciepła:

a) dokumenty (opłacone faktury lub rachunki) potwierdzające poniesione wydatki związane z wymianą źródła ogrzewania na proekologiczne (z datą mieszczącą się w terminie zgodnie z umową zawartą z Gminą Lidzbark). Dokument ten jako nabywcę powinien wskazywać Wnioskodawcę,

b) protokół odbioru końcowego lub oświadczenie uprawnionego instalatora o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;

6) automatyczne kotły retortowe opalane granulatem drzewnym lub ekogroszkiem:

a) dokumenty (opłacone faktury lub rachunki) potwierdzające poniesione wydatki związane z wymianą źródła ogrzewania na proekologiczne (z datą mieszczącą się w terminie zgodnie z umową zawartą z Gminą Lidzbark). Dokument ten jako nabywcę powinien wskazywać Wnioskodawcę,

b) protokół odbioru końcowego lub oświadczenie uprawnionego instalatora o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,

c) certyfikat wystawiony przez akredytowaną jednostkę badawczą stwierdzający spełnianie przez kocioł wszystkich parametrów związanych ze sprawnością urządzenia oraz emisją zanieczyszczeń do powietrza odpowiadający 5 klasie normy PN-EN 303-5:2012.

WICEPRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ  
*Gruzyna Zakrzewska*  
Gruzyna Zakrzewska