

STOWARZYSZENIE  
Społeczno-Oświatowe  
"SZANSA"  
Słup 41, 13-230 Lidzbark  
NIP 5711712370 Regon 281405414



Wydał Organ  
04.10.2024

uczyni do rozporządzenia  
Wodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

Wskubił  
w ramach wyjazdu  
Stallen  
10.10.2024

## WZÓR

### UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

#### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

#### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	GMINA LIDZBARK
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM

#### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Społeczno-Oświatowe „Szansa” Słup 41, 13 – 230 Lidzbark KRS 0000418384	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Katarzyna Mróz tel. 600 729 148 e-mail: kmroz68@wp.pl

#### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Razem lepiej – dbamy o swoje zdrowie psychiczne.			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	21.10.2024r.	Data zakończenia	30.11.2024r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie skierowane jest do uczniów i ich rodziców oraz pracowników Szkoły Podstawowej w Słupie. Głównym celem zadania jest troska o zdrowie psychiczne, radzenie sobie z emocjami, budowanie właściwych relacji, samorozwój, odpowiedzialność za swoje życie (decyzje, trudności, sukcesy), prawidłowe nawyki żywieniowe, właściwy odpoczynek, aktywność fizyczną. Planuje się zorganizowanie następujących działań:				
– Akcji współpraca popłaca - budowanie relacji - pogadanki, filmy lub spektakl, wykonywanie wspólnych prac, plakatów, zabawy i gry integracyjne, wspólne przygotowanie potrawy.				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

- Dbamy o zdrowie psychiczne - plakaty na temat zdrowia psychicznego w każdej klasie - materiały do przygotowania plakatów.  
Wspieranie zdrowia psychicznego na godzinach wychowawczych oraz indywidualnych spotkań z pedagogiem/psychologiem szkolnym - zakup programu profilaktyki zdrowia psychicznego.
- Dzień życzliwości - materiały potrzebne do przygotowania akcji.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Rezultaty zadania publicznego to przede wszystkim: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wzrost świadomości znaczenia zdrowia psychicznego,</li> <li>- nabycie umiejętności radzenia sobie z emocjami,</li> <li>- zbudowanie właściwych relacji,</li> <li>- samorozwój,</li> <li>- podniesienie poziomu odpowiedzialności za swoje życie (decyzje, trudności, sukcesy),</li> <li>- nabycie prawidłowych nawyków żywieniowych, właściwego odpoczynku, aktywności fizycznej.</li> <li>- polepszenie sprawności fizycznej,</li> <li>- integracja środowiska szkolnego i lokalnego.</li> </ul>	Uczniowie i ich rodzice oraz pracownicy Szkoły Podstawowej w Słupie	fotorelacja

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Oferent rokrocznie realizuje zadania powierzone przez Gminę Lidzbark. W terminie składa sprawozdania.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1	1150zł	1150zł	-
2.	Koszt 2	-	-	-
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1150zł	1150zł	-

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES  
Katarzyna Mróz

Data 3.09.2024r.

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)