**WARUNKI PRZETARGU**

**USTNEGO NIEOGRANICZONEGO NA SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWEJ STANOWIĄCEJ WŁASNOŚĆ GMINY LIDZBARK**

**§ 1 Podstawy prawne.**

1. Przetarg organizowany jest przez Burmistrza Lidzbarka na podstawie przepisów art. 37 ust. 1,
art. 38 i art. 40 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U.2020.65 ze zmianami) oraz § 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r.
w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz.U.2014.1490).

**§ 2 Przedmiot przetargu.**

1. Przedmiotem przetargu jest nieruchomość gruntowa niezabudowana przeznaczona do sprzedaży, stanowiąca własność Gminy Lidzbark, położona we wsi Bryńsk, gmina Lidzbark, z dostępem
do drogi powiatowej nr 1353 N Lidzbark-Bryńsk, zapisana w księdze wieczystej **KW EL1D/00026916/4**, prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Działdowie, IV Wydział Ksiąg Wieczystych, oznaczona w ewidencji gruntów i budynków obrębu Bryńsk jako **działka nr** **411 o powierzchni** **0,40 ha.**

1. Brak jest obowiązującego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru obejmującego przedmiotową nieruchomość. Zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym integralną część studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Lidzbark, zatwierdzonego Uchwałą nr XXIX/249/17 Rady Miejskiej w Lidzbarku z dnia 28 marca 2017 r., przedmiotowa działka położona jest na terenie rozwoju mieszkalnictwa i usług. Działka nie jest objęta uchwałą rady gminy określającą obszar zdegradowany i obszar rewitalizacji, o której mowa w art. 8 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U.2020.802 ze zmianami).
2. Nieruchomość nie jest przedmiotem jakichkolwiek zobowiązań oraz nie jest obciążona żadnymi prawami.
3. Celem przetargu ustnego nieograniczonego jest uzyskanie najwyższej ceny za zbywaną działkę.

**§ 3 Warunki przetargu.**

1. Cena wywoławcza nieruchomości wynosi **60 000,00 zł** (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Sprzedaż nieruchomości zwolniona jest z podatku VAT.
3. Wadium wynosi **6 000,00 zł** (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100).
4. Przetarg odbędzie się w dniu **1 grudnia 2020 r. (wtorek) o godz. 1000** w siedzibie Urzędu Miasta
i Gminy w Lidzbarku przy ulicy Sądowej 21, sala nr 10.

**Z uwagi na obowiązujący obecnie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stan epidemii organizator dopuszcza możliwość przeprowadzenia przetargu za pośrednictwem transmisji, poprzez aplikację Cisco Webex Meetings (darmowa aplikacja do pobrania na smartfona lub komputer). Link do transmisji zostanie przesłany przed rozpoczęciem przetargu na adres e-mail uczestników, podany w zgłoszeniu do przetargu.**

1. W przypadku osób fizycznych pozostających w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustrój ustawowej wspólności majątkowej do przetargu stają oboje małżonkowie lub jedno z małżonków, jeżeli posiada notarialne pełnomocnictwo do dokonania określonej czynności prawnej. W przypadku nabywania nieruchomości przez jednego z małżonków do majątku odrębnego należy okazać dokument świadczący o ustanowieniu odrębności majątkowej.
2. Pełnomocnictwa składane w przetargu winny mieć formę aktu notarialnego.
3. W przetargu mogą brać udział osoby, które:
4. złożą pisemne zgłoszenia udziału w przetargu **do dnia 24 listopada 2020 r.** (wzór zgłoszenia stanowi załącznik nr 1),
5. wpłacą wadium najpóźniej **do dnia 24 listopada 2020 r**. przelewem na rachunek Gminy Lidzbark
nr 07 8215 0006 2001 0000 0941 0042 w Banku Spółdzielczym w Działdowie z siedzibą
w Lidzbarku lub gotówką w kasie Urzędu (za datę wpłacenia wadium uważa się datę wpływu środków na konto gminy),
6. złożą podpisane oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2),
7. złożą podpisaną informację o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik nr 3),
8. okażą się dokumentem stwierdzającym tożsamość, a jeżeli uczestnika przetargu zastępuje inna osoba, winna ona przedstawić notarialne pełnomocnictwo do dokonania określonej czynności prawnej.

8. Wadium wniesione przez osobę wygrywającą przetarg zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości, a w przypadku uchylenia się przez tę osobę od zawarcia umowy, wadium przepada na rzecz sprzedającego.

9. Wadium wniesione przez pozostałych uczestników zwraca się po zakończeniu przetargu, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu przetargu, przelewem na wskazany przez uczestnika rachunek bankowy lub w kasie Urzędu.

**§ 4 Przebieg przetargu.**

1. Przetarg przeprowadza Komisja Przetargowa powołana przez Burmistrza Lidzbarka Zarządzeniem
Nr 74/18 z dnia 18 lipca 2018 r., która działa na podstawie Regulaminu Pracy.
2. Komisja przeprowadza czynności sprawdzające i dopuszcza uczestników do przetargu.
3. Przewodniczący Komisji:
4. otwiera przetarg,
5. podaje dane dotyczące nieruchomości będącej przedmiotem przetargu,
6. podaje cenę wywoławczą oraz sposób uiszczenia ceny sprzedaży,
7. podaje wysokość postąpienia,
8. informuje o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy,
9. podaje uczestników przetargu.
10. Uczestnicy przetargu ogłaszają ustnie kolejne, coraz wyższe ceny nieruchomości dopóty, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszego postąpienia.
11. Postąpienie nie może wynosić mniej niż **1%** ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.

**Minimalne postąpienie wynosi 600,00 zł** (słownie: sześćset złotych 00/100).

1. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

7. Po ustaniu zgłaszania postąpień Przewodniczący Komisji uprzedza uczestników, że po trzecim wywołaniu najwyższej z zaoferowanych cen dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte, po czym wywołuje trzykrotnie tę cenę, zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko lub nazwę osoby, która wygrała przetarg.

8. Przewodniczący Komisji sporządza protokół z przetargu, w którym określa:

1. termin i miejsce przetargu,
2. oznaczenie nieruchomości według ewidencji gruntów i księgi wieczystej,
3. liczbę osób dopuszczonych do przetargu,
4. cenę osiągniętą w przetargu,
5. imię, nazwisko i adres nabywcy lub nazwę i siedzibę, jeżeli nabywcą jest osoba prawna.

9. Data podpisania protokołu jest datą zakończenia przetargu.