

OGŁOSZENIE

W sprawie publikacji oferty realizacji zadania publicznego w trybie art.19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, 1138, 1146.)

Na podstawie art.19a ust.3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie, Burmistrz Lidzbarka podaje do publicznej wiadomości treść oferty stowarzyszenia: **Koło Gospodyń Wiejskich Bryńsk** na dofinansowanie realizacji zadania publicznego z zakresu: działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych pod tytułem: „**Promocja produktu lokalnego podczas imprez organizowanych przez Gminę Lidzbark**”.

Zgodnie z treścią art.19a ust.4 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie, każdy w terminie 7 dni od zamieszczenia oferty może zgłosić uwagi dotyczące oferty.

Uwagi dotyczące oferty można składać w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Lidzbark lub przesłać na adres: Urząd Miasta i Gminy Lidzbark ul. Sądowa 21, 13-230 Lidzbark do dnia 25.09.2019 r. do godziny 15.30.

W załączeniu oferta stowarzyszenia

BURMISTRZ
mgr Maciej Sitarek



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	GMINA LIDZBARK
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koło Gospodyń Wiejskich w Bryńsku Bryńsk 81 13-230 Lidzbark	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Kinga Dąbrowska Bryńsk 106 13-230 Lidzbark

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Promocja produktu lokalnego podczas imprez organizowanych przez Gminę Lidzbark			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	25.09.2019	Data zakończenia	23.12.2019
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Głównym celem zadania będzie stworzenie produktu lokalnego oraz reprezentowanie Gminy Lidzbark podczas imprez lokalnych, powiatowych oraz regionalnych. Każdy region posiada własne, specyficzne produkty rolne i artykuły spożywcze, które stanowią nieodłączną część tradycji i kultury kulinarnej mieszkającej tam ludności. Produkt regionalny początkowo służył naszemu zdrowiu, później stał się też przysmakiem.</p> <p>Cel główny zadania :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Edukacja w zakresie podwyższania jakości prowadzenia działalności i produkcji produktu regionalnego 2. Promocja turystyki wiejskiej Gminy Lidzbark poprzez edukację ekologiczną mieszkańców i turystów na rzecz zrównoważonego rozwoju z wykorzystaniem walorów przyrodniczych. 3. Promocja produktów lokalnych. 				

4. Wyrób produktu lokalnego, z którym utożsamia się mieszkańców regionu, produkowany w sposób niemasyowy i przyjazny dla środowiska, z surowców lokalnie dostępnych. Produkt lokalny staje się wizytówką regionu poprzez wykorzystanie jego specyficznego i niepowtarzalnego charakteru oraz angażowanie mieszkańców w rozwój przedsiębiorczości lokalnej. Produkt lokalny jest nierozzerwalnie związany z miejscem swego powstawania. Do celów marketingu i promocji w przypadku produktów lokalnych wykorzystuje się więc miejsce pochodzenia jako podstawę budowania jego korzystnego wizerunku i źródło rekomendacji .
5. Podniesienie jakości świadczonych usług turystycznych przez wspólną promocję i spójną współpracę.
6. Promocja gminy Lidzbark, jako miejsca atrakcyjnego do wypoczynku, pracy.
8. Promocja obiektów turystyki wiejskiej oraz produktu regionalnego w Gminie Lidzbark i całym powiecie.

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/ źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Tworzenie nowej marki produktu	Rozpowszechnianie wiedzy na temat sposobu i miejsca wykonania produktu	Prowadzenie obserwacji oraz form zapytań o produkt
Promocja produktów lokalnych sołectwa.	Panie z Koła Gospodyń Wiejskich.	Obserwacja ilości wykonanych przetworów do chłonności produktu regionalnego na rynku zbytu.
Wyrób produktu lokalnego.	Panie z Koła Gospodyń Wiejskich.	Lista obecności pań biorących udział w cyklicznych spotkaniach stowarzyszenia oraz informacje dotyczące spotkania.
Propagowanie ludowej wiedzy i kultury.	Panie z Koła Gospodyń Wiejskich oraz mieszkańcy Gminy Lidzbark	Promocja Gminy Lidzbark oraz sołectwa Bryńsk poprzez wprowadzenie lokalnego produktu regionalnego.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Oferent corocznie realizuje zadania publiczne powierzone przez Gminę Lidzbark.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

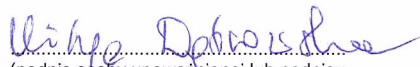
Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup artykułów spożywczych, potrzebnych do produkcji produktu lokalnego.	800,00 zł	800,00 zł	-
2.	Zakup naczyń jednorazowych	200,00 zł	200,00 zł	-
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1.000,00 zł	1.000,00 zł	-

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* / zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* / zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.



(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 18.09.2015r