

Uchwała Nr XLI/363/14
Rady Miejskiej w Lidzbarku
z dnia 30 września 2014r.

w sprawie utworzenia i wyposażenia w majątek jednostki organizacyjnej Gminy
Lidzbark pod nazwą Środowiskowy Dom Samopomocy w Lidzbarku, ul. Jeleńska 26
oraz nadania statutu

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 6, art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit.h,art. 40 ust. 2 pkt 2, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 z późn.zm.) oraz art.11 ust.1 i 2 i art. 12 ust.1 pkt. 2 i ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 885 z późn.zm.) art.18 ust.1 pkt 5 w związku z art. 51a ust. 1-4 i 51c ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013r. poz. 182 z późn.zm.) Rada Miejska w Lidzbarku uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się z dniem 1 stycznia 2015 r. poprzez wydzielenie ze struktur Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lidzbarku jednostkę organizacyjną Gminy Lidzbark działającą w formie jednostki budżetowej pod nazwą Środowiskowy Dom Samopomocy w Lidzbarku przy ul. Jeleńskiej 26.

2. Majątek rzeczowy zgodny z inwentaryzacją, będący w ewidencji Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej związany z realizacją zadań przejętych przez Środowiskowy Dom Samopomocy staje się majątkiem Środowiskowego Domu Samopomocy w Lidzbarku.

3. Pracownicy zatrudnieni w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Lidzbarku przy realizacji zadań przejmowanych przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Lidzbarku stają się na zasadzie art. 23¹ Kodeksu pracy pracownikami Środowiskowego Domu Samopomocy w Lidzbarku.

§ 2. Zadanie, o którym mowa w § 1, jest realizowane jako zadanie zlecone gminie przez administrację rządową w ramach pomocy społecznej.

§ 3. Nadaje się statut Środowiskowego Domu Samopomocy w Lidzbarku, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lidzbarka.

§ 5. W statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej zatwierdzonym uchwałą Nr XX/154/04 Rady Miejskiej w Lidzbarku z dnia 3 czerwca 2004 r. skreśla się § 6 Statutu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2015r.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Tomasz Dudaniec

Statut Środowiskowego Domu Samopomocy w Lidzbarku

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Środowiskowy Dom Samopomocy w Lidzbarku zwany dalej ŚDS jest jednostką budżetową Gminy Lidzbark działającą na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2011r. Nr 1221, poz.696 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013r., poz. 182 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r., poz.594 z późn.zm),
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 885 z późn.zm.),
- 5) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.),
- 6) ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013r., poz. 330 z późn. zm.),
- 7) ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz.1458, z późn. zm.),
- 8) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz. 1586).

§ 2. Środowiskowy Dom Samopomocy w Lidzbarku jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Lidzbark, zorganizowaną w celu wykonywania zadań z zakresu administracji rządowej określonych w ustawie o ochronie zdrowia psychicznego.

§ 3. 1. Siedzibą Środowiskowego Domu Samopomocy jest budynek w Lidzbarku przy ul. Jeleńskiej 26, stanowiący mienie komunalne gminy.

2. Środowiskowy Dom Samopomocy w Lidzbarku jest jednostką pobytu dziennego dla 40 osób przewlekle psychicznie chorych i z niepełnosprawnością intelektualną obojga płci, niewymagających leczenia szpitalnego, z terenu Gminy Lidzbark. Typ domu **A,B**.

3. Pobyt w ŚDS jest odpłatny, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o pomocy społecznej.

4. Do ŚDS mogą być przyjmowane osoby mieszkające na terenie innych gmin pod warunkiem zawarcia stosownych porozumień.

Rozdział 2 Cele i zadania Środowiskowego Domu Samopomocy

§ 4. Celem działalności ŚDS jest wpieranie uczestników i ich rodzin oraz kompensowanie skutków niepełnosprawności w sferze zdrowia psychicznego poprzez:

- 1) stwarzanie warunków do nabycia umiejętności wykonywania podstawowych czynności życia codziennego, doskonalenie już nabytych;

- 2) podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia;
- 3) wsparcie psychologiczne i terapeutyczne;
- 4) rehabilitację społeczną i zawodową;
- 5) kształtowanie właściwych postaw społecznych wobec osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin, zwłaszcza zrozumienia, tolerancji, życzliwości, a także przeciwdziałanie ich dyskryminacji;
- 6) dążenie do pełnej integracji społecznej osób niepełnosprawnych poprzez uczestnictwo w życiu politycznym, kulturalnym i społecznym w lokalnym środowisku;
- 7) zapewnienie terapii zajęciowej zmierzającej do ogólnego rozwoju i nabycia umiejętności zawodowych.

§ 5. W celu realizacji zadań, o których mowa w § 4 Środowiskowy Dom Samopomocy współpracuje z rodzicami uczestników, zakładami opieki zdrowotnej, organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi, charytatywnymi i wyznaniowymi, placówkami oświatowymi i kulturalnymi.

Rozdział 3 **Zarządzanie i organizacja**

§ 6. 1. Środowiskowym Domem Samopomocy kieruje odpowiedzialny za całokształt pracy Kierownik, który odpowiada za realizację zadań statutowych i budżetowych oraz reprezentuje go na zewnątrz.

2. W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem ŚDS wykonuje pisemnie upoważniony przez Kierownika pracownik.

§ 7. Kierownika ŚDS zatrudnia i zwalnia Burmistrz Lidzbarka, który jest zwierzchnikiem służbowym Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy i dokonuje wobec niego czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

§ 8. Kierownik ŚDS jest pracodawcą w rozumieniu kodeksu pracy i zwierzchnikiem służbowym pracowników ŚDS

§ 9. 1. Do obowiązków i uprawnień Kierownika należy w szczególności:

- 1) planowanie realizacji zadań z uwzględnieniem posiadanych środków,
- 2) inicjowanie działań zmierzających do ciągłej poprawy jakości świadczonych usług,
- 3) prowadzenie praktyki zatrudnienia,
- 4) współpraca z organami administracji rządowej i samorządu terytorialnego, ośrodkiem pomocy społecznej, zakładami opieki zdrowotnej, placówkami oświatowymi i kulturalnymi,
- 5) przestrzeganie dyscypliny pracy.

2. Szczegółową strukturę i organizację ŚDS określa Regulamin Organizacyjny Środowiskowego Domu Samopomocy ustalony przez Kierownika.

Rozdział 4 **Gospodarka finansowa Środowiskowego Domu Samopomocy**

§ 10 1. Środowiskowy Dom Samopomocy jest jednostką budżetową Gminy Lidzbark finansowaną za jej pośrednictwem ze środków otrzymanych na realizację zadań zleconych przez Wojewodę Warmińsko – Mazurskiego, prowadzącą działalność finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. ŚDS gospodaruje wydziałym majątkiem i nabytym mieniem, działa wydatkując przyznane dotacje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Planowanie i dystrybucja środków finansowych następuje zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.

4. ŚDS prowadzi księgowość zgodnie z typowym planem kont, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa obowiązujące w tym zakresie.

§ 11. 1. Podstawą gospodarki finansowej ŚDS jest roczny plan rzeczowo-finansowy zatwierdzony przez Kierownika ŚDS.

2. Kierownik ŚDS opracowuje projekt planu finansowego i projekty jego zmian, wykonuje plan finansowy oraz zapewnia ewidencję rachunkową i sprawozdawczość finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 12. Źródłami dochodów budżetu realizowanego przez ŚDS są środki uzyskane z:

- 1) środki z budżetu Wojewody Warmińsko – Mazurskiego (dotacja celowa),
- 2) programy i projekty współfinansowane ze środków zewnętrznych, w tym Unii Europejskiej.

§ 13. Kierownik ŚDS składa Radzie Miejskiej w Lidzbarku coroczne sprawozdanie z działalności placówki oraz przedstawia potrzeby w zakresie jego działalności.

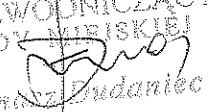
§ 14. 1. Bezpośredni nadzór na Środowiskowym Domem Samopomocy sprawuje Burmistrz Lidzbarka.

2. Wojewoda Warmińsko – Mazurski sprawuje nadzór merytoryczny.

Rozdział 5 Postanowienia końcowe

§ 15. 1. Środowiskowy Dom Samopomocy używa pieczęci podłużnej o treści:
„Środowiskowy Dom Samopomocy w Lidzbarku, 13-230 Lidzbark”.

2. Zmiany niniejszego Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Tomasz Budaniec